

Projekt realizowany jest w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

LWK.ZPEIWM.270.AA.01.2017.ZO

UMOWA – wzór

UMOWA Nr

zawarta w dniu r. w Lublinie

pomiędzy:

Skarbem Państwa Komendą Główną Ochotniczych Hufców Pracy z siedzibą w Warszawie, ul. Tamka 1, NIP: 5271118029, REGON: 007001280,

zwanym dalej w umowie „Zamawiającym”,

reprezentowanym przez:

dr Piotra Gawryszczaka - Wojewódzkiego Komendanta OHP w Lublinie działającego na podstawie pełnomocnictwa z dnia 25 lipca 2016 r.

a

.....
zwanym dalej „Wykonawcą” i reprezentowanego przez:

.....

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest Dostawa tonerów do urządzeń do Lubelskiej Wojewódzkiej Komendy OHP, zwanej dalej „LWK OHP”, w ramach kosztów pośrednich projektu „Akcja aktywizacja – YEI”, realizowanego w ramach „Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych” w ramach programu Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej
2. Wykonawca zobowiązuje się do jednorazowego dostarczenia tonerów, zwanych w dalszej części umowy „artykułami”, do Biura LWK – OHP.

§ 2

1. Poprzez dostarczenie artykułów należy rozumieć: dowóz, rozładunek i złożenie do Biura LWK OHP artykułów wskazanych w treści załącznika nr 1 do umowy.
2. Odbiór przedmiotu zamówienia, potwierdzony zostanie protokołem odbioru dostawy, podpisanym przez kierownika danej jednostki lub osobę upoważnioną, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Zamawiający, w przypadku stwierdzenia wad jakościowych i/lub braków ilościowych dostarczonych artykułów, dokona opisu wad i braków w treści protokołu odbioru.
4. Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od daty podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 2, zobowiązuje się dostarczyć artykuły bez wad i/lub uzupełnić braki ilościowe, przy jednoczesnym zastosowaniu § 6 ust.1 pkt.1
5. Do dostarczonych artykułów muszą być dołączone odpowiednie dokumenty i instrukcje określające podstawowe cechy towarów (metki fabryczne i etykiety w języku polskim).
6. Na wszystkie oferowane artykuły Wykonawca udziela 12 miesięcznej gwarancji liczonej od dnia prawidłowego dostarczenia danego artykułu.
7. Wykonawca dostarczy artykuły na własny koszt i ryzyko.

§ 3

1. Termin wykonania zamówienia dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.
2. Za datę wykonania zamówienia uznaje się datę ostatecznego dostarczenia artykułów bez wad i usterek do wszystkich punktów dostawy.

§ 4

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, w wysokości zł brutto (słownie: złotych brutto .../100)
2. Na powyższą kwotę składają się: kwota netto zł (słownie:/100) i wartość podatku VAT (stawka 23%) (słownie:/100).
3. Rozliczenie z wykonania niniejszej umowy nastąpi w formie przelewu, dokonanego w terminie 14 dni od daty dostarczenia do Biura LWK OHP prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku, bez wad i usterek. Przedstawiona faktura powinna zawierać wszystkie wyszczególnione artykuły znajdujące się w załączniku nr 1 do umowy wraz z ich cenami jednostkowymi.
4. Dane do wystawienia faktury: Lubelska Wojewódzka Komenda Ochotniczych Hufców Pracy, ul. Lubomelska 1-3 , 20-072 Lublin, NIP:946-18-14-047.
5. Fakturę należy dostarczyć/przesłać do: LWK OHP ul. Lubomelska 1-3, 20-072 Lublin.
6. Zamawiający ma prawo do potrącenia z wynagrodzenia wykonawcy należnych i naliczonych kar umownych.

§ 5

W przypadku wykonania przedmiotu umowy przy pomocy Podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszelkie działania lub zaniechania Podwykonawców, jak za własne oraz ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) w przypadku opóźnienia w dostawie zamówionych artykułów w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto wynikającego z § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.,
- 2) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyny wskazanej w ust. 2 lub rozwiązania przez Zamawiającego umowy z przyczyn wskazanych w ust. 3, w wysokości 10 % wartości umownej brutto określonej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku zwłoki w dostawie zamówionych artykułów w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

3. Zamawiający ma prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku zaistnienia jednej z poniższych okoliczności:

- 1) wartość zgłoszonych przez Zamawiającego wad przekroczy 15 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1,
- 2) Wykonawca w terminie o którym mowa w § 2 ust. 4 nie dostarczy artykułów bez wad i/lub nie uzupełni braków ilościowych
- 3) ogłoszenia upadłości lub likwidacji Wykonawcy.

4. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

5. Odstąpienie od umowy będzie wywierało skutek pomiędzy stronami umowy z momentem doręczenia Wykonawcy oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu od umowy.

§ 7

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

2. Zakazana jest istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem § 8

§ 8

1. Strony przewidują następujące rodzaje i warunki zmiany treści umowy:

- 1) zmiana stawki i kwoty podatku VAT oraz wynagrodzenia brutto określonych w § 4 niniejszej umowy;

2. Zmiany umowy przewidziane w ust. 1 dopuszczalne są na następujących warunkach:

1) Stawka i kwota podatku VAT oraz ceny i wynagrodzenie brutto ulegną zmianie odpowiednio do przepisów prawa wprowadzających zmianę;

§ 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, w tym ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeks Cywilny.

§ 10

Spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi powszechnemu w Lublinie.

§ 11

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: