

WK.ZE.71.8.GdM.YEI.AA.2016.LUBE

Lublin, dn. 02.11.2016 r.

Skład Komisji:

Kinga Tymecka – Tchórzewska – Przewodnicząca Komisji

Arkadiusz Cieśliski - Wiceprzewodniczący

Monika Maziarczyk - Sekretarz

Dominika Lewandowska – członek

PROTOKÓŁ Z OTWARCIA OFERT

Zorganizowanie i przeprowadzenie kursu przedsiębiorczości dla 13 uczestników projektu „Akcja aktywizacja – YEI” od dnia podpisania umowy do dnia 31.03.2017r. Projekt realizowany w ramach „Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej.

Środki finansowe będące w dyspozycji zamawiającego na realizację całego zadania:

Kwota netto: 5200,00 zł.

Kwota brutto: 5200,00 zł.

Wpłynęły następujące oferty:

Oferta nr 1

Firma F.H.U. ACORD Jowita Władyczuk, ul. Zygmunta Starego 12/48, 21-500 Biała Podlaska

1. Kwota netto/brutto: 3809,00 zł

2. Odbiorca usługi:

Wykonawca oświadcza, iż zrealizował na rzecz instytucje rynku pracy takich jak: Urzędy Pracy, Ochotnicze Hufce Pracy oraz Ośrodki Pomocy Społecznej 10 usług wsparcia z przedsiębiorczości, wykonanych w okresie do 3 lat przed dniem składania ofert, obejmujących min. łącznie 20 godzin wsparcia dla grup zorganizowanych liczących co najmniej 10 osób zrealizowane w ramach jednej umowy.

3. Posiadanie akredytacji/certyfikatów

3.1. Kuratora Oświaty - NIE

3.2. Posiadanie certyfikatu jakości zgodnego z normą PL-EN ISO 9001:2008 lub 9001:2009 - TAK

3.3. Posiadanie certyfikatu członkostwa w Polskiej Izbie Firm Szkoleniowych - NIE

Ponadto w zamkniętej kopercie w terminie wyznaczonym na otwarcie ofert wpłynęły dokumenty podpisane przez: Marta Majcher, HR Centerr Marta Majcher, Błazowa Górna 144, 36-030 Błazowa zawierające:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 3
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – załącznik nr 4
3. Wzór Umowy – załącznik nr 5
4. Wykaz usług wykonanych na rzecz instytucji rynku pracy - załącznik nr 6
5. Referencje - 4 dokumenty
6. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 7
7. Program szkolenia
8. Zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych - kopia
9. Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego - kopia
10. Zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego - kopia
11. Wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych – kopia

Dokumenty były trwale spięte i miały ponumerowane strony od 1 do 26.

Do w/w dokumentów nie było załączonego formularza ofertowego. W związku z powyższym dokumenty nie będą rozpatrywane.


DYREKTOR BIURA
Kinga Tyndacka - Tchórzewska