

Projekt realizowany jest w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych

WK.ZE.71.8.GdM.YEI.AA.2016.LUBE

Załącznik nr 5

WZÓR

UMOWA Nr

zawarta w dniu r. w Lublinie

pomiędzy:

Skarbem Państwa Komendą Główną Ochotniczych Hufców Pracy z siedzibą w
Warszawie, ul. Tamka 1, NIP: 5271118029, REGON: 007001280,

zwanym dalej w umowie „Zamawiającym”,

reprezentowanym przez:

dr Piotra Gawryszczaka - Wojewódzkiego Komendanta OHP w Lublinie działającego na
podstawie pełnomocnictwa z dnia 25 lipca 2016 r.

a

.....
zwanym dalej „Wykonawcą” i reprezentowanego przez:

.....

§ 1.

1. Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie kursu przedsiębiorczości dla 13 uczestników projektu „Akcja aktywizacja – YEI” realizowanego w ramach „Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych” w ramach Programu Operacyjnego wiedza Edukacja Rozwój.

§ 2.

2. Beneficjenci projektu to młodzież w wieku 18-24 lat.
3. Termin realizacji szkolenia: od dnia podpisania umowy do 31.03.2017r.

4. Kurs przedsiębiorczości dla 13 uczestników w miejscowościach:
- Biała Podlaska – 7 osób
 - Międzyrzec Podlaski – 6 osób
5. Szczegółowy harmonogram przeprowadzenia kursu przedsiębiorczości w poszczególnych grupach i miejscowościach zostanie przedstawiony Wykonawcy przez Koordynatorów lokalnych i stanowi integralną część umowy jako załącznik nr 2.
6. Ilość godzin szkolenia:
- 20 godzin na jednego uczestnika projektu. Zajęcia mogą odbywać się w grupach lub indywidualnie w zależności od preferencji uczestników kursu.

§ 3.

1. Uprawnionymi do reprezentowania stron i odpowiedzialnymi za przebieg oraz realizacji umowy są:

- z ramienia Zamawiającego - lokalny koordynator projektu

.....

- z ramienia Wykonawcy:

.....

2. Potrzeby, uzgodnienia i informacje związane z wykonaniem usługi określonej w §1 przekazywane będą pisemnie i paraflowane przez ustanowioną w ust. 1 osobę.

§ 4.

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia zawarcia umowy do dnia 31.03.2017 r. i obejmuje:

a. Zorganizowanie i przeprowadzenie kursu przedsiębiorczości dla 13 uczestników projektu:

- ustalenie harmonogramu,
- przeprowadzenie zajęć przez doradców zawodowych i/lub nauczycieli przedsiębiorczości,
- przeprowadzenie egzaminu wewnętrznego,
- wydanie zaświadczeń ukończenia kursu.

Tematyka kursu przedsiębiorczości ma zagwarantować następujące rezultaty:

- uczestnik pozna podstawy prawa pracy,
- uczestnik będzie potrafił założyć własną działalność gospodarczą,
- uczestnik rozezna się w instytucjach rynku pracy właściwych na danym obszarze,
- uczestnik będzie umiał stworzyć biznesplan.

b. Kurs przedsiębiorczości będzie się odbywał od poniedziałku do piątku włącznie. Kurs

może trwać maksymalnie 8 godzin dziennie w cyklu ciągłym w przedziale godzinowym: 7.45 – 15.45.

§ 5.

Obowiązki Wykonawcy:

1. Wykonawca zorganizuje i przeprowadzi kurs przedsiębiorczości wraz z egzaminem wewnętrznym końcowym, oraz zobowiązuje się do wydania każdemu uczestnikowi zaświadczenia o ukończeniu kursu. W przypadku niezdania egzaminu wewnętrznego Wykonawca ma obowiązek umożliwić ponowne jednokrotne podejście do egzaminu. Zaświadczenia o ukończeniu kursu powinny zostać przekazane uczestnikowi za pokwitowaniem (kserokopie dokumentów potwierdzone za zgodność z oryginałem i listę potwierdzającą odbiór zaświadczeń Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu).
2. Wykonawca jest zobowiązany do dokumentowania przeprowadzonych zajęć oraz po zakończonym kursie dostarczenia Zamawiającemu dokumentów:
 - dziennika zajęć,
 - list obecności,
 - arkusza oceny organizacji i realizacji kursu,
 - raportu końcowego z przeprowadzonego kursu,
 - listy potwierdzającej odbiór materiałów dydaktycznych przez uczestników,
 - kserokopii zaświadczeń o ukończeniu kursu
3. Cała dokumentacja związana z realizacją przedmiotu zamówienia musi zawierać logo oraz tytuł projektu. Logo jest analogiczne jak nagłówek niniejszej umowy. Dokumentacja opisana w załączniku nr 1 do umowy .
4. Wykonawca musi :
5. działać zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997r. o Ochronie Danych Osobowych (Dz. U. 2016 poz. 922, ze zmianami).
6. zatrudniać na podstawie umowy o pracę (w wymiarze 0,5 etatu) co najmniej 1 osobę- trenera/nauczyciela przedsiębiorczości przy realizacji usługi, prowadzenia zajęć z uczestnikami, mającego uprawnienia i kwalifikacje zawodowe do prowadzenia zajęć z przedsiębiorczości.

§ 6.

Zamawiający ponosi odpowiedzialność za przekazanie Wykonawcy wszelkich niezbędnych informacji potrzebnych do wykonania usługi opisanej w § 1 umowy.

§ 7.

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie usługi może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania udokumentowanej części umowy.

§8.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości uwzględnionej w cenie ofertowej, tj.zł brutto, (słownie:złotych 00/100 brutto) za przeszkolenie jednego uczestnika.
2. Na wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1 składa się kwota netto zł (słownie:...) plus należny podatek VAT..... zł (słownie:...), za przeszkolenie jednego uczestnika.
3. Zapłata za kurs dokonana zostanie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT (lub rachunku) i dostarczonej/ego w terminie 7 dni od dnia zakończenia realizacji zadania oraz na podstawie dołączonej listy obecności osób biorących udział w kursie i po zdaniu i weryfikacji wszystkich wymaganych dokumentów w szczególności wskazanych w Załączniku nr 1 do umowy. W przypadku, gdy Zamawiający z przyczyn od niego niezależnych skieruje mniej osób, Zamawiający obniży wynagrodzenie Wykonawcy proporcjonalnie do zmniejszonej liczby uczestników kursu.
4. W przypadku rezygnacji uczestnika z kursu przed jego zakończeniem Zamawiający pokrywa koszt kursu tego uczestnika proporcjonalnie do przebytych przez niego osobogodzin kursu.
5. W przypadku rezygnacji bądź skreślenia z listy uczestników projektu przed rozpoczęciem zajęć lub niedopuszczenie do egzaminu z winy Wykonawcy, Zamawiający nie będzie obciążany kosztami tego uczestnika.
6. Należności Zamawiający ureguje przelewem na konto podane przez Wykonawcę.
7. Całkowita wartość zamówienia obejmująca przeszkolenie uczestników w zakresie kursu przedsiębiorczości wynosi:..... zł brutto (słownie: złotych 00/100 brutto), w tym kwota netto zł (słownie:.....) plus należny podatek VAT..... zł (słownie:.....).
8. Zamawiający ma prawo potrącenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy należne kary

umowne, naliczone zgodnie z treścią podpisanej umowy.

9. Zapłata nastąpi po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku w terminie 30 dni.

10. Faktura ma być wystawiona na LWK OHP (dane do faktury):

Lubelska Wojewódzka Komenda Ochotniczych Hufców Pracy

20-072 Lublin

ul. Lubomelska 1-3

NIP 946-18-14-047

§ 9.

1. Wykonawca zapłaci kary umowne w następujących okolicznościach i wysokościach:
- 1) W razie odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy określonych w § 13 w wysokości 20% kwoty brutto określonej w § 8 ust. 7.
 - 2) W razie zwłoki w dotrzymaniu terminu wykonania zamówienia, w wysokości 0,2% kwoty brutto określonej w § 8 ust. 7, za każdy dzień zwłoki, a jeśli zwłoka przekroczy 7 dni, w wysokości 0,5% za każdy następny dzień zwłoki.
 - 3) Za zwłokę umożliwieniu przeprowadzenia kontroli, o której mowa w § 10 ust. 3 w wysokości 0,2% kwoty brutto określonej w § 8 ust. 7 za każdy dzień zwłoki.

§ 10.

1. Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji zamówienia zwrócić się do Wykonawcy, który **oświadczył, spełnia kryterium Odbiorcy Usług**, w postaci wykonania usług wykonanych w okresie 3 lat przed dniem składania ofert, obejmujące min 20 godzin kursu przedsiębiorczości dla grup zorganizowanych, zrealizowanych przez Urzędy Pracy, Ośrodki Pomocy Społecznej lub Ochotnicze Hufce Pracy, o przedłożenie stosownego dokumentu potwierdzającego ten fakt, natomiast Wykonawca ma obowiązek dostarczyć ją w ciągu 5 dni roboczych Zamawiającemu
2. W przypadku nie przedstawienia dokumentów przez Wykonawcę, który złożył oświadczenie, że spełnia kryterium Odbiorcy Usług, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 5% wartości ceny brutto całego zamówienia.
3. Zamawiający ma prawo skontrolować zajęcia oraz dokumentację dotyczącą kursu w każdej chwili podczas jego realizacji. Ma prawo dokumentować w postaci filmów i zdjęć prowadzone zajęcia.
4. Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji zamówienia zwrócić się do Wykonawcy, który oświadczył, że **posiada Akredytację Kuratora Oświaty lub/i**

certyfiikat jakości ISO jakości zgodnego z normą PL-EN ISO 9001:2008 lub 9001:2009 **lub/i certyfiikat członkostwa w Polskiej Izbie Firm Szkoleniowych**, o przedstawienie dokumentu potwierdzającego ten fakt, natomiast Wykonawca ma obowiązek dostarczyć ją w ciągu 5 dni roboczych Zamawiającemu.

5. W przypadku nie przedstawienia dokumentu w określonym terminie Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 5% wartości ceny brutto całego zamówienia.
6. Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji zamówienia zwrócić się do Wykonawcy, który zatrudnia na podstawie umowy o pracę (w wymiarze 0,5 etatu) co najmniej 1 osobę-trenera/nauczyciela przedsiębiorczości przy realizacji usługi, prowadzenia zajęć z uczestnikami, mającego uprawnienia i kwalifikacje zawodowe do prowadzenia zajęć z przedsiębiorczości., o przedstawienie dokumentu potwierdzającego ten fakt, natomiast Wykonawca ma obowiązek dostarczyć go w ciągu 5 dni roboczych Zamawiającemu.
7. W przypadku nie przedstawienia dokumentu w określonym terminie Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 5% wartości ceny brutto całego zamówienia

§ 11.

Zamawiający w wyjątkowych wypadkach dopuszcza zmianę osoby prowadzącej zajęcia w przypadku zaistnienia konieczności zmiany prowadzącego z przyczyn losowych, których Wykonawca nie mógł przewidzieć. Osoba przejmująca prowadzenie zajęć musi posiadać minimalne kwalifikacje dla kadry określone w warunkach ogłoszenia.

§ 12.

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2
2. Strony przewidują możliwość wprowadzenia następujących zmian w umowie:
 - 1) zmiana kwoty netto, stawki i kwoty podatku vat oraz kwoty brutto określonych w § 8 ust. 1,2 i 7 umowy,
 - 2) zmiana terminu wykonania przedmiotu zamówienia,
 - 3) zmiany harmonogramu zajęć, w sytuacji gdy wykonanie przedmiotu zamówienia na zasadzie w nim określonych jest niemożliwe z przyczyn o obiektywnym charakterze,
 - 4) zmiana osoby prowadzącej zajęcia;
3. Zmiany umowy przewidziane w ust 2 dopuszczalne są w następujących warunkach:
ad 1)- stawka i kwota podatku vat oraz wynagrodzenie brutto ulegną zmianie odpowiednio do treści przepisów powszechnie obowiązujących wprowadzających zmianę podatku vat,

natomiast zmiana kwoty netto, kwoty podatku i kwoty brutto zostanie wprowadzona zgodnie z treścią § 8 ust. 3, 4 lub 5 umowy, proporcjonalnie do zmniejszenia liczby uczestników i godzin szkolenia;

ad. 2) Zmiana terminu wykonania przedmiotu zamówienia :

lit a) – o okres działania siły wyższej (kataklizm, powódź, pożar, itp.) oraz czas potrzeby do usunięcia skutków jej działania lub zdarzeń niezależnych od Wykonawcy, celem usunięcia ich skutków, wpływających na to opóźnienie.

ad. 3) zmiana harmonogramu nastąpi na podstawie protokołu podpisanego przez obie strony umowy, określającego przyczynę zmiany o obiektywnym charakterze, wskazującego punkty harmonogramu, których zmiana jest konieczna, ze wskazaniem treści, jaka powinna być wpisana w miejsce treści zmienianej;

ad.4) osoba przejmująca prowadzenie zajęć musi posiadać minimalne kwalifikacje dla kadry określone w warunkach ogłoszenia

§ 13

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy, w razie nienależytego wykonywania umowy przez wykonawcę, jeżeli wskazane istotne wady nie zostaną, w określonym poniżej terminie usunięte i usprawiedliwione, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu dokonanym przez Zamawiającego o stwierdzonych nieprawidłowościach, w terminie 3 dni od dnia zawiadomienia.

2. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

- 1) Zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e PZP;
- 2) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP;
- 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

3. W okolicznościach, określonych w ust. 1 i 2 wykonawca będzie miał prawo do wynagrodzenia za wykonaną część umowy, z zastrzeżeniem postanowień § 8 ust 8.

§ 14.

1. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego. Za skutecznie doręczone uważane będą wszelkie oświadczenia stron dokonane pod ostatnio podany przez stronę adres.
2. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez właściwy miejscowo dla Zamawiającego sąd powszechny.
3. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez właściwy miejscowo dla Zamawiającego sąd powszechny.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy prawo zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.

§ 15.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i jednym egzemplarzu dla Wykonawcy.

§ 16.

Integralną część umowy stanowią warunki ogłoszenia wraz z załącznikiem nr 1 do umowy oraz harmonogram szkoleń. .

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: